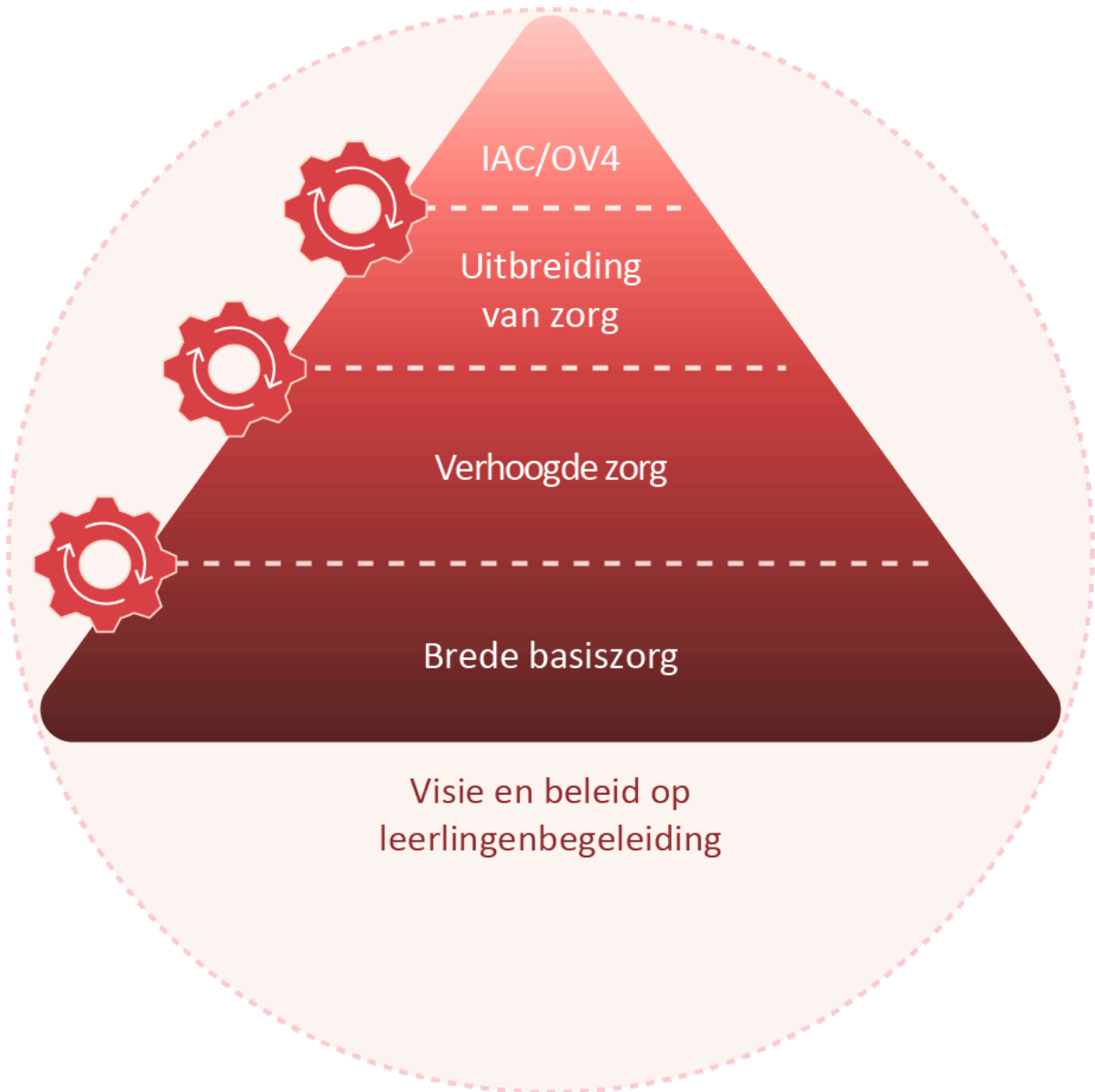


ZORGBELEID VOLGENS HET ZORGCONTINUÛM

FASE

0

BREDE BASISZORG



LEREN & STUDEREN.

DIDACTIEK

1 Duidelijke lesdoelen communiceren

Wanneer leerlingen exact weten wat ze aan het einde van de les moeten kennen of kunnen, verhoogt dit hun motivatie en focus.

2 Activeren van voorkennis en duidelijke lesopbouw

Voorkennis oproepen, doelen van de les duidelijk maken, context, link leggen met eerder geziene leerstof, synthesemoment...

3 Gedifferentieerd lesgeven

We passen de instructie en oefeningen aan aan het niveau en de noden van elke leerling, zodat iedereen in zijn "zone van naaste ontwikkeling" leert.

4 Visuele ondersteuning (Dual Coding)

We combineren beelden, schema's en pictogrammen met uitleg. Hierdoor verwerken leerlingen informatie efficiënter en onthouden ze die beter.

5 Regelmatig checken of de leerling mee is

We controleren regelmatig of de uitleg begrepen werd, bijvoorbeeld door leerlingen te laten parafraseren of korte controlevragen te stellen.

6 Expliciete en stapsgewijze instructie

We geven instructies in kleine, duidelijke stappen om cognitieve overbelasting te voorkomen.

TAALSENSITIEF LESGEVEN

7 Taalsensitief lesgeven

We gebruiken begrijpelijke taal, verduidelijken vakjargon en geven opdrachten in heldere, eenvoudig geformuleerde stappen.

OPDRACHTEN

8 Focus op actieve deelname

Leerlingen verwerken leerstof dieper wanneer ze actief deelnemen via vragen, korte opdrachten of denkstimuli.

9 Voldoende tijd

We geven leerlingen voldoende tijd om een opdracht of toets te maken.

10 Verbeteren

We verbeteren klassikaal alle oefeningen of bieden een verbeter sleutel aan.

EVALUATIE

Aankondigingen

11 Planner

We noteren alle opdrachten en toetsen in de planner, met duidelijke instructies. We doen dit minstens een week voor de indiendatum.

12 Leerstofoverzicht

We geven tijdig te kennen leerstof voor toetsen (1 week) en examens (2 weken) op voorhand op Smartschool.

13 Aantal toetsen

Er wordt een maximum aantal aangekondigde toetsen per dag afgesproken (richtlijn is max 2). We houden rekening met de sperperiode: taak- en toetsvrije week net voor de examens.

Inhoud

14 Procesevaluatie

Niet alleen het eindresultaat telt: er wordt ook gekeken naar hoe een leerling tot een antwoord of oplossing komt.

15 Huisstijl

We bieden teksten en toetsen altijd aan in onze vaste huisstijl.

16 Puntenverdeling

We vermelden de puntenverdeling van toetsen en examens op het blad en we noteren de doelstellingen die bevraagd worden.

Afname

17 Verduidelijkingsvragen

De leerlingen hebben het recht om tijdens een evaluatiemoment een verduidelijkingsvraag te stellen.

18 Visualiseren van tijd

Door tijd zichtbaar te maken (bv. timer, planning op bord) leren leerlingen hun taak beter in te schatten en te beheren.

19 Kladblad

De leerlingen mogen een kladblad gebruiken tijdens toetsen en examens.

20 Geluiddempende koptelefoon of oordoppen

De leerlingen mogen een geluiddempende koptelefoon of oordoppen gebruiken op toetsen of examens en tijdens de les op momenten dat we hier toestemming voor geven.

Evalueren

21 Evaluatiecriteria

We geven duidelijke evaluatiecriteria voor toetsen, taken en werkstukken.

22 Taal- en spellingsfouten

Taal- en spellingsfouten tellen niet mee, tenzij er doelstellingen rond spelling worden getoetst. Wel kunnen we schrijffouten aanduiden.

Feedback en remediëring

23 Kwalitatieve en tijdige feedback

Feedback is concreet, motiverend en wordt snel gegeven (binnen twee weken) zodat leerlingen ze meteen kunnen toepassen.

24 Zinnige remediëring en opvolging

Extra oefeningen worden niet alleen gegeven maar ook opgevolgd zodat leerlingen vooruitgang boeken.

25 Examens inkijken

We geven de mogelijkheid om examens in te kijken tijdens het oudercontact, leerlingencontact of de eerste week na de vakantie.

CURSUSMATERIAAL

26 Gestructureerd cursusmateriaal en correcte notities

Duidelijke schema's, overzichtelijke notities en goed opgebouwde cursussen ondersteunen het leerproces sterk.

27 Lesmateriaal vinden

We zorgen dat het duidelijk is voor de leerling waar ze het lesmateriaal kunnen vinden.

28 Ingevulde cursus

We bieden correcte notities aan in de vorm van een ingevulde cursus als het hoofdstuk afgerond is. Als er geen ingevulde cursus beschikbaar is, wordt er een alternatief aangeboden.

29 Cursus aanvullen

We sporen leerlingen die ziek/ afwezig geweest zijn aan om cursussen zelf aan te vullen. Ze kunnen hiervoor de ingevulde cursus gebruiken.

LEREN LEREN

30 Expliciete aandacht voor leren leren

Leerlingen worden begeleid in vaardigheden zoals plannen, studeren, reflecteren en zelfregulatie.

31 Examenrooster

Het examenrooster wordt 3 weken op voorhand doorgestuurd naar de leerlingen en leerkrachten.

SOCIAAL- EMOTIONEEL.

ACHTERGRONDGEGEVENS

1 Dossier

We zijn op de hoogte van het dossier van de leerling.

2 Begrip

We hebben begrip voor de situatie en eigenheid van elke leerling.

POSITIEF EN VEILIG LEEFKLIMAAT

3 Positief aanspreken

We spreken de leerlingen gericht aan op een positieve manier. We benoemen wenselijk gedrag en we moedigen de leerlingen positief aan.

4 Indelen van klasgroepen

We houden rekening met zorgnoden bij het indelen van klasgroepen en lokalen.

5 Signaleren van zorgen

Wanneer we ons zorgen maken over leerlingen, signaleren we dit tijdig aan de leerlingbegeleider. Er volgt een gepaste terugkoppeling.

6 Klasgesprekken en individuele gesprekken

We doen klasgesprekken (bv. Proactieve cirkels) of individuele gesprekken bij vragen of problemen.

7 Klasafspraken

We maken duidelijke afspraken in de klas over wat mag en niet mag en volgen hierbij de regels en afspraken van het schoolreglement.

8 LVS aanvullen

We vullen het leerlingenvolgsysteem systematisch aan (gedragsnota's, ordenota's, remediëring, pluimen...).

BEGELEIDING

9 Leerlingencontact

We organiseren één keer per trimester een leerlingencontact. Dat is een individueel gesprek tussen elke leerling en een leerkracht. We bereiden dit gesprek voor. Er is telkens aandacht voor welbevinden en gedrag.

10 Leerlingbegeleider

Er is per graad minstens één leerlingbegeleider als aanspreekpunt.

11 Klascoach

We duiden per klas minstens 1 klascoach aan. Hij/zij is het eerste aanspreekpunt voor leerlingen en ouders.

12 Oudercontact

Per schooljaar organiseren we minstens 3 oudercontacten.

13 Sanctiebeleid

De leerlingen weten wat wel en niet kan op onze school en kennen de mogelijke gevolgen via een duidelijk sanctiebeleid gebaseerd op het 4-laden model.

ONTHAAL

14 Onthaaldag

De eerste schooldag staat in het teken van het verwelkomen van de leerlingen.

15 Infoavond

We organiseren een infomoment voor de ouders en (nieuwe) leerlingen in augustus.

STUDIEKEUZE ONDERWIJSLOOPBAAN.

STUDIEKEUZETRAJECT

1 Uitleg CLB

In het tweede trimester is er een klassikale uitleg voor de 2de jaars door het CLB over het aanbod.

2 Bezoek praktijklessen

We bezoeken tijdens de praktijklessen de verschillende afdelingen, zodat de leerlingen van het 2de jaar een duidelijk beeld kunnen vormen van de richting.

3 Klassenraad

We bespreken de studiekeuze op de klassenraad en koppelen terug via het rapport.

4 Sollicitatietraining

We organiseren een sollicitatietraining, voorbereid samen met de leerkracht Nederlands voor de 6de jaars.

5 Jobbeurs

We organiseren een jobbeurs waar leerlingen van het 6de jaar kennis kunnen maken met potentiële werkgevers.

AFWEZIGHEDEN

6 Beleid

We hebben een strikt beleid omtrent de registratie van afwezigheden.

7 Registratie

Leerkrachten registreren afwezigheden na elke pauze.

8 Toetsmoment

Wanneer een leerling gewettigd afwezig was voor een toets, maakt de leerling een inhaaltoets op een afgesproken moment.

PREVENTIEVE GEZONDHEIDSZORG.

1 Via de **baso- en zorgfiche** hebben de leerlingbegeleiders zicht op de beginsituatie van de leerling zodat we zorg op maat kunnen bieden en aandachtspunten kunnen doorgeven aan de leerkrachten.

2 We hebben extra aandacht voor relationele en seksuele vorming, diversiteit en middelengebruik, onder andere via projectdagen.

3 We hebben aandacht voor het welbevinden van de leerlingen, veiligheid in praktijk, rookvrije schoolomgeving, beweging, middelengebruik, hygiëne en medische consulten.

